**VERBALE N. ………..**

**SCRUTINIO PRIMO TRIMESTRE A.S. …………………………..**

Il giorno ………………… del mese di ……………………………………… dell’anno ……………………. alle ore ………

nei locali della sede di via …………………………………………………….. , si riunisce il Consiglio della Classe

………………., con la sola presenza dei docenti, per trattare i seguenti argomenti posti all’O.d.G.:

1. Operazioni di scrutinio del Primo Trimestre
2. Attività di recupero
3. Varie ed eventuali

Presiede la riunione il Dirigente scolastico, prof.ssa Annamaria Borando (oppure) il delegato del Dirigente scolastico prof.\prof.ssa …………………………………………………………….. Funge da Segretario verbalizzante il prof.\prof.ssa ………………………………………………………………… I docenti presenti firmano il Foglio-presenza allegato al verbale.

Sono assenti giustificati i seguenti docenti, sostituiti con regolare Atto di nomina del Dirigente scolastico (in allegato):

Prof. …………………………………………………. sostituito dal prof. ……………………………………………………….

Prof. …………………………………………………. sostituito dal prof. ……………………………………………………….

Prof. …………………………………………………. sostituito dal prof. ……………………………………………………….

Prof. …………………………………………………. sostituito dal prof. ……………………………………………………….

Il Presidente, accertata la validità della seduta, prima di dare inizio alle operazioni di scrutinio, premette quanto segue:

1. Le operazioni di scrutinio sono condotte nel rispetto della normativa vigente (DPR 122/1009) e visto il POF dell’Istituto.
2. Tutti i presenti sono tenuti alla stretta osservanza del segreto d’ufficio.
3. I voti devono essere assegnati dal Consiglio di classe, su proposta dei singoli docenti in base ad un giudizio brevemente motivato, desunto da un congruo numero di verifiche scritte, orali o pratiche, svolte a casa o a scuola, corrette e classificate nel rispetto dei criteri espressi nel POF.
4. Il voto di comportamento viene assegnato dal Consiglio di classe, su proposta del docente coordinatore, motivando la decisione in relazione sia ai criteri espressi nel POF sia ai sensi del DPR 122/2009, spec.art.7 e, in caso di voto inferiore a sei/decimi, a provvedimenti disciplinari documentati (esplicitati in modo dettagliato nel presente verbale).

Il coordinatore della classe prof./prof.ssa …………………………………………………………… presenta un quadro sintetico della situazione didattico-disciplinare degli alunni, con particolare attenzione all’apprendimento e ad eventuali problemi di comportamento, allo svolgimento della programmazione e alle difficoltà eventualmente riscontrate. La relazione del coordinatore, allegata al presente verbale, viene condivisa e approvata dal Consiglio di classe. Interviene, inoltre, il prof./prof.ssa ……………………………………………………………………………………………………………… precisando che: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Il docente/I docenti di sostegno della classe relazionano in merito alla situazione dell’alunno/ degli alunni diversamente abili (indicare nome e cognome degli alunni e se hanno un PEI equipollente o differenziato): …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Tali relazioni, condivise e approvate dal Consiglio di classe, sono allegate al verbale. Emergono le seguenti osservazioni:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Il coordinatore, inoltre, presenta gli alunni DSA presenti nella classe, e per i quali è stato predisposto un PDP, già firmato dalla famiglia e dai docenti del Consiglio (indicare nome e cognome degli alunni DSA e riportare eventuali osservazioni utili) : …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Esauriti gli interventi si passa ad effettuare lo scrutinio (primo punto all’O.d.G.). Tutti i docenti dichiarano di essere in possesso di un congruo numero di valutazioni e se ne assumono la responsabilità (motivare in modo dettagliato in caso di non congruità). Le valutazioni degli alunni DVA e DSA sono assegnate nel rispetto del PEI e del PDP di competenza. Osservazioni:

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Il Consiglio di classe attribuisce il voto di condotta in relazione ai criteri di cui al POF d’Istituto.

Voto dieci:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Voto nove:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Voto otto:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Voto sette:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Voto sei:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Qui di seguito sono esplicitate in modo dettagliato le motivazioni dei voti di condotta inferiori a sei/decimi (indicare studente, voto e motivazione)

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Tutte le decisioni in merito al voto di condotta sono assunte all’unanimità, salvo per i seguenti alunni (indicare gli alunni per i quali sono state attribuite valutazioni a maggioranza, precisando docenti favorevoli n. ……………. su n. ………. docenti in totale) :

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Attribuito il voto di condotta, il Consiglio di classe procede, sulla base dei criteri didattico -metodologici esplicitati nel POF d’Istituto, all’attribuzione dei voti nelle singole discipline, che vengono deliberati all’unanimità, salvo per i seguenti alunni (indicare gli alunni per i quali sono state attribuite valutazioni a maggioranza, precisando docenti favorevoli n. ……………..su n. ………. docenti in totale ): …………………………………………………………………………………….........................................

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Il voto di condotta e il voto delle singole discipline di ogni alunno vengono registrati digitalmente sul tabellone della classe, insieme al numero globale delle assenze.

In relazione al computo delle assenze il Presidente, al fine di segnalare alle famiglie eventuali situazioni problematiche, ricorda quanto riportato dall’art.14 comma 7 del DPR 122/09 relativamente all’obbligo di frequenza per lo studente di almeno tre quarti dell’orario annuale personalizzato e delle deroghe per casi eccezionali, come deliberato dal Collegio docenti. A questo proposito si segnala che i seguenti alunni hanno un numero di assenze pari o superiore al 25% del monte-ore trimestrale : …………………………………………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………...

Per il secondo punto all’O.d.G., ai sensi delle disposizioni ministeriali, per gli studenti che in sede di scrutinio intermedio presentano insufficienze in una o più discipline, il Consiglio di classe predispone iniziative di recupero, come deliberate dal Collegio docenti del 15/XII/2015, nell’ambito della settimana di pausa didattica. Al termine del recupero, ciascun insegnante predisporrà delle prove di verifica.

Nello specifico, sulla base delle carenze riscontrate, il Consiglio di classe delibera all’unanimità i seguenti interventi di recupero (indicare nella colonna “Modalità di recupero” gli interventi proposti ad ogni alunno, specificando se “settimana di pausa didattica” oppure “studio autonomo”):

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Alunno\Alunni**  | **Disciplina**  | **Voto**  | **Modalità di recupero** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Alle famiglie di questi studenti sarà inviata una nota informativa sulle carenze evidenziate e sugli interventi messi in atto dall’Istituto.

Si procede all’assegnazione delle valutazioni agli studenti diversamente abili con PEI differenziato: …………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

Si esamina la situazione degli studenti stranieri recentemente inseriti nel gruppo classe e\o di prima alfabetizzazione, per i quali si adottano i seguenti criteri di valutazione:

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………..

Per il terzo punto all’O.d.G. , Varie ed eventuali, emergono le seguenti osservazioni e\o i seguenti interventi:

In chiusura della riunione, i docenti, dopo un ulteriore controllo, firmano il tabellone contenente i voti attribuiti e le assenze rilevate. Letto e approvato il presente verbale, la riunione viene sciolta alle ore ………………………

Il Segretario Il Presidente

…………………………………………………. ………………………………………………………

Allegati:

……………………………………………………………………..

…………………………………………………………………….

…………………………………………………………………….

……………………………………………………………………..

………………………………………………………………………

………………………………………………………………………

……………………………………………………………………..