

MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA

IIS G. Galilei - R. Luxemburg

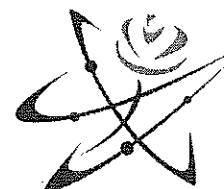
MIIS07700L - MITF077015 - MIRC07701G - MIRI077018

20148 Milano Via Paravia, 31 - tel. 0240091762 - fax 0240090183

Sede G. Galilei 20148 Milano Via Paravia, 31 - tel. 0240091762 - fax 0240090183

Sede R. Luxemburg 20152 Milano Via degli Ulivi, 6 - tel. 0247997859 - fax 0247997033

itgalil@tin.it - miis07700l@pec.istruzione.it - www.galileimilano.it



GALILEILUXEMBURG

Circ. n. 96
Milano, 04-02-2016

Ai docenti neoimmessi in ruolo

Ai tutor

SEDI

Oggetto: Periodo di prova e formazione in ingresso personale docente ed educativo – Anno scolastico 2015-2016 – Indicazioni complessive.

Si allega alla presente la circolare AT Milano con le indicazioni relative alle modalità di realizzazione del percorso formativo per docenti Neoassunti.

Si comunica alle SS.LL. che la scuola Polo di riferimento per i docenti Neoassunti di codesta istituzione scolastica è l'ITT Gentileschi.

Distinti saluti.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Annamaria Borando



Ai dirigenti scolastici delle scuole statali
di ogni ordine e grado
Milano e provincia

**Oggetto: Periodo di prova e formazione in ingresso personale docente ed educativo –
Anno scolastico 2015-2016 – Indicazioni complessive.**

Si richiama l'attenzione delle SS.LL. sul D.M. 850 del 27/10/2015, sulla Nota Miur prot. 36167 del 5/11/2015 e sulle successive comunicazioni dell'USR per la Lombardia prot. n. 18503 del 22/12/2015, prot. n. 18662 del 24/12/2015 e prot. n. 18749 del 30/12/2015 e si forniscono di seguito indicazioni relative alle modalità di realizzazione del percorso formativo per docenti neo assunti per l'ambito territoriale di Milano.

Si ricorda che il percorso di formazione per il personale docente ed educativo neoimpresso in ruolo prevede un'azione coordinata tra AT e Poli formativi già individuati con Nota USR Lombardia prot. 3366 del 16 marzo 2015.

Come per lo scorso anno, valutata la dislocazione territoriale dei Poli formativi individuati, ad ognuno di essi sono stati attribuiti dei Distretti scolastici, anche non limitrofi. Ciascun Polo coordinerà la formazione dei docenti neoassunti in servizio nei distretti di competenza.

Si precisa che ogni Polo articolerà la propria azione formativa individuando sedi operative in base alla territorialità di attribuzione.

Di seguito l'elenco dei Poli formativi di Milano e provincia e la relativa attribuzione:

ISTITUTO	COMUNE	DISTRETTI
IT Cannizzaro	Rho	55 + 57 + 67

IC Copernico	Corsico	73 + 87 + 88 + 89 + 90
IT E. da Rotterdam	Bollate	58 + 66
IIS Frisi	Milano	74 - 75 + 79 + 93
ITT Gentileschi	Milano	76 + 77 + 78 + 91 + 92
IIS Inveruno	Inveruno	68 + 69 + 70 + 84 + 86
IC S. Pellico	Arluno	71 + 72 + 94
IIS Lagrange	Milano	80 + 81 + 82 + 83 + 85 + <i>Cormano e Paderno Dugnano</i>
IC Rovani	Sesto S. Giovanni	59 + 64 + 65 (<i>no Cormano e Paderno Dugnano</i>)

In allegato alla presente Circolare si trasmette l'elenco dei docenti neoimmessi indicati dalle scuole come destinatari della formazione e la loro assegnazione al Polo formativo di competenza.

Si precisa che per i docenti coinvolti nelle ultime operazioni di immissione in ruolo sarà attivata un'ulteriore rilevazione di cui verrà data comunicazione a breve. Questi docenti verranno assegnati ai Poli utilizzando i medesimi criteri di attribuzione e successivamente verrà data pubblicazione degli elenchi finali aggiornati.

Modello formativo

Il percorso di formazione per il personale docente ed educativo per l'anno scolastico 2015/2016 prevede un impegno complessivo di 50 ore organizzate in quattro fasi secondo la seguente articolazione oraria:

6 ore dedicate ad incontro iniziale e conclusivo

12 ore di attività laboratoriali articolate secondo le proposte dei singoli Poli formativi.

- 12 ore** di Peer to Peer gestite direttamente dal DS dell'Istituzione scolastica di servizio
- 20 ore** di attività da svolgere sulla piattaforma INDIRE

Si ricorda che la formazione è da ritenersi valida con un massimo di assenze giustificate pari al 25% delle 18 ore in presenza.

Incontri informativi (metà febbraio/inizio marzo – fine maggio)

Sono previsti due incontri informativi, curati da AT Milano e Scuola Polo, per complessive 6 ore.

- 3 ore per un incontro iniziale di accoglienza in cui verranno illustrati il nuovo percorso di formazione e le questioni fondamentali relative alla professionalità docente (il profilo professionale atteso, le innovazioni in atto nella scuola, la consapevolezza professionale)
- 3 ore per un incontro conclusivo, al termine dell'intero percorso di formazione, nel quale si cercherà di fare una valutazione complessiva dell'azione formativa realizzata, anche attraverso questionari che i docenti neoimmessi saranno tenuti a compilare e di cui verrà data successiva indicazione.

Ciascun Polo Formativo comunicherà prossimamente data, luogo ed orario del primo incontro informativo.

Tale comunicazione avverrà con pubblicazione sul sito dell'AT Milano (nella sezione dedicata alle informazioni per i docenti neoassunti all'indirizzo: <http://www.istruzione.lombardia.gov.it/milano/neoimmessi-in-ruolo/>) e con comunicazione alle singole istituzioni scolastiche. Altre modalità di comunicazione diretta verranno gestite dai singoli Poli.

Attività laboratoriali (marzo/maggio)

12 ore di attività laboratoriali. Ciascun docente neoimpresso dovrà seguire per intero 4 attività laboratoriali di 3 ore ciascuna che verranno articolate secondo le indicazioni dei singoli Poli Formativi relativamente ai seguenti ambiti:

- Risorse digitali e loro impatto sulla didattica
- Gestione della classe e problematiche relazionali
- Valutazione didattica e valutazione di sistema
- Contrasto alla dispersione scolastica
- Inclusione sociale e dinamiche interculturali
- Orientamento e alternanza scuola-lavoro
- Buone pratiche nelle didattiche disciplinari

- Bisogni educativi speciali (obbligatorio)

Attività Peer to Peer (12 ore)

12 ore dedicate ad attività di pratica didattica accompagnata dal docente *tutor* che prevedono momenti di osservazione reciproca in situazione (*peer review*), momenti di progettazione, confronto e rielaborazione dell'esperienza. Di questa attività il neo-assunto darà conto nel proprio portfolio digitale all'interno della piattaforma INDIRE. L'attività *peer to peer*, interamente a carico delle scuole sedi di servizio, viene validata dal docente tutor e attestata per il suo svolgimento dal dirigente scolastico della sede di servizio.

Attività on line – e-portfolio (20 ore)

Consiste nello svolgimento delle seguenti attività da svolgere sulla piattaforma INDIRE:

- Analisi e riflessioni sul proprio percorso professionale e formativo attraverso la compilazione dei bilanci di competenze iniziali e finali,;
- Elaborazione di un portfolio professionale che consente di riportare situazioni significative di progettazione e documentazione delle attività didattiche, nonché di verifica e valutazione delle stesse
- Compilazione di questionari di monitoraggio delle diverse fasi del percorso formativo
- Ricerca di materiali, risorse didattiche, siti dedicati ecc.

La piattaforma INDIRE non è ancora attiva, ma questo Ufficio, non appena disponibili, provvederà a fornire indicazioni operative relative alla formazione on line e all'accesso all'ambiente dedicato. Si chiede cortesemente alle SS.LL. di curare la diffusione della presente nota tra il personale interessato e di considerare con attenzione l'articolazione del modello formativo proposto. Con l'occasione, si invia un cordiale saluto.

Il dirigente
Marco Bussetti



Elenco:

Titolo: NeoAssunti ordine-alfabetico (0 click)

Etichetta:

Filename: neoassunti_ordine-alfabetico-2.pdf

Dimensione: 450 kB

Alberto Fiorio

Tel: 02 92891.713

alberto.fiorio@istruzione.it