



GALILEI.LUXEMBURG

Circ. n. 66 del 10 Novembre 2017

OGGETTO: Procedura per richieste di acquisto

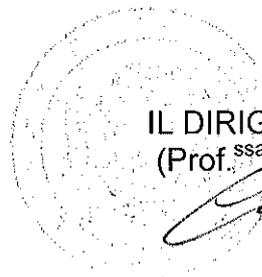
Si ricorda a tutti i Docenti dell'Istituto la procedura per la richiesta di acquisti:

- scaricare dal sito della scuola l'apposito modulo (alla voce modulistica);
- compilare il detto modulo;
- consegnarlo all'Ufficio Tecnico.

Si fa presente che qualunque proposta di acquisto deve essere approvato dal Dirigente Scolastico e deve poi essere effettuato dall'Ufficio Tecnico; nessun docente può autonomamente prendere decisioni in tal senso, anche in via preventiva.

Cordiali saluti

Milano, li: 10 - 11 - 2017



IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.^{ssa} Annamaria Borandó)